

Direktionsverordnung über die Berechtigungen der Sicherheitsdirektion für die zentralen Personendatensammlungen (PDS DV SID)

vom 07.02.2022

Erlass(e) dieser Veröffentlichung:

Neu: **152.053.3**

Geändert: –

Aufgehoben: –

Die Sicherheitsdirektion des Kantons Bern,

gestützt auf Artikel 8 des Gesetzes vom 10. März 2020 über die zentralen Personendatensammlungen (Personendatensammlungsgesetz, PDSG)¹⁾, Artikel 18 Absatz 1 der Verordnung vom 20. Januar 2021 über die Gemeinderegistersysteme- Plattform (GERES V)²⁾ und Artikel 11 Absatz 1 der Verordnung vom 20. Januar 2021 über die Zentrale Personenverwaltung (ZPV V)³⁾,

beschliesst:

I.

Art. 1 *Gegenstand*

¹ Diese Direktionsverordnung regelt die Antrags- und Zugriffsrechte sowie den Zugriff über Systeme auf zentrale Personendatensammlungen nach Artikel 4 Absatz 1 Buchstabe b PDSG.

² Sie beinhaltet die Berechtigungsregeln der Sicherheitsdirektion für die Gemeinderegistersysteme-Plattform (GERES-Plattform) und die Zentrale Personenverwaltung (ZPV) nach Artikel 18 GERES V und Artikel 11 ZPV V.

Art. 2 *Geltungsbereich*

¹ Diese Verordnung gilt für die folgenden Einheiten der Sicherheitsdirektion:

¹⁾ BSG [152.05](#)

²⁾ BSG [152.051](#)

³⁾ BSG [152.052](#)

- a Unterstellte Organisationseinheiten,
- b Beaufsichtigte selbstständige Trägerinnen und Träger öffentlicher Aufgaben,
- c Beauftragte, die im Auftrag der Behörde Personendaten bearbeiten (Art. 16 des Datenschutzgesetzes vom 19. Februar 1986 [KDSG]¹).

² Die berechtigten Einheiten, Funktionen und Systeme sowie die Funktionen, die einen Antrag zur Errichtung eines Benutzerkontos stellen dürfen, werden pro zentrale Personendatensammlung in den nachfolgend genannten Anhängen aufgeführt:

- a GERES-Plattform im Anhang 1,
- b ZPV im Anhang 2.

³ Die Benutzerkonten der berechtigten Einheiten, Funktionen und Systeme werden anhand der Anhänge 1 und 2 erstellt.

Art. 3 *Inkrafttreten*

¹ Diese Direktionsverordnung tritt am 1. März 2022 in Kraft.

II.

Keine Änderung anderer Erlasse.

III.

Keine Aufhebungen.

IV.

Diese Direktionsverordnung tritt am 1. März 2022 in Kraft.

Bern, 7. Februar 2022

Der Sicherheitsdirektor: Müller

¹) BSG [152.04](#)

Anhang 1 zu Artikel 2 Absatz 2 Buchstabe a

(Stand 01.03.2022)

Berechtigungsregeln der SID für die GERES-Plattform

GERES-Profil und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V ¹	Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Heimort/Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG ² , gesperrte Personen einsehen
	1 Kantonspolizei (KAPO)																						
1.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Abteilungsleitung und deren Stellvertretung																							
1.1.1 Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Polizei-status Zweck: Zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben gemäss PolG und StPO.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		Max	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	X
1.1.2 Zivile Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ohne Polizei-status Zweck: Auch Zivilangestellte brauchen im Rahmen ihres Aufgabengebiets GERES-Zugang.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X		Max	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	X

¹ BSG [152.051](#)

² BSG [152.04](#)

GERES-Profile und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V																							
	Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Heimort / Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG, gesperrte Personen einsehen
1.2 Systeme Antragsrecht: Abteilungsleiterinnen und Abteilungsleiter sowie deren Stellvertretung																							
1.2.1 Rialto																							
- KAPO bzw. Swisscom																							
- Zweck: Zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben gemäss PolG ¹ und StPO ²																							
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Max	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	X
1.2.2 MACS																							
- Entwicklung, Wartung, Betrieb und Support: Dycom AG																							
- Zweck: Zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben gemäss PolG und StPO																							
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Max	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	X
1.3 Beauftragte Antragsrecht: Dycom AG																							
1.3.1 Dycom AG																							
- Auftrag: Integration und Testing MACS:																							
- MACS																							
- Berechtigte: Eine Person mit Administrationsrechten für Implementation und Testing																							
	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		Max	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	X

¹ BSG [551.1](#)

² SR [312.0](#)

<p>4.1.3 Verkehrsprüfzentren (VPZ BE, VPZ BO, VPZ OE, VPZ SB) Bereichs- und fachverantwortliche Personen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter in der Disposition und Fahrzeugzulassung Zweck: Sicherstellen der Datenintegrität und Qualitätssicherung: Adressabklärungen, Todesfallmutationen, Verifizierung Ausländerbewilligungsstatus für die Zulassung von Fahrzeugen</p>	X	X	X																	5 J.	Kt.	Alle	Alle			Alle	Alle	Alle
<p>4.1.4 Schifffahrt Bereichs- und fachverantwortliche Personen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter in der Disposition sowie der Zulassung von Schiffen und Schiffsführern Zweck: Sicherstellen der Datenintegrität und Qualitätssicherung: Adressabklärungen, Todesfallmutationen, Verifizierung Ausländerbewilligungsstatus für die Zulassung von Schiffsführerinnen und Schiffsführern sowie Schiffen</p>	X	X	X																	5 J.	Kt.	Alle	Alle			Alle	Alle	Alle
<p>4.1.5 Schifffahrt Bereichs- und fachverantwortliche Personen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter in der Disposition sowie der Zulassung von Schiffen und Schiffsführern Zweck: Vereinfachung der Kunden- und Verwaltungsabläufe im Zusammenhang mit der Übertragung von Schiffen im Erbschaftsfall auf Nachkommen, Verhinderung Doppelbesteuerung bei Schiffsübertragung</p>				X								X								1 J.	Kt.	Alle	Alle			Alle	Alle	Alle
<p>4.1.6 Stab Bereichs- und fachverantwortliche Personen Lernende mit kaufmännischem Profil <u>Fachbereiche Logistik:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (zentrale Adressnachforschung) <u>Finanzdienst:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Bearbeitung Postcheck und Retouren) <u>Kundendienst Finanzen:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Debitorenbewirtschaftung, Fakturierung, Steuerbefreiungen) <u>Contact-Center:</u> Agentinnen und Agenten (telefonischer Kundenkontakt, Bewirtschaftung zentrales Info-Mail) <u>Rechtsdienst:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Einsprachen, Korrespondenz) <u>Organisationsentwicklung & Projekte:</u> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Systementwicklung, Controlling und Qualitätskontrolle, IKS</p>	X	X	X																	5 J.	Kt.	Alle	Alle			Alle	Alle	Alle

GERES-Profile und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V																								

GERES-Profil und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V																						
Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Heimatomat / Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG, gesperrte Personen einsehen
5.2 Systeme Antragsrecht: Stabschef/in, Service Owner (IT-BSM)																						
<u>5.2.1 Fachapplikation OM BaZu</u> - Zweck: Steuerung Schutzraumbau und Zuweisungsplanung																						
X							X			X					Kt.	Alle	Alle			Aktiv	Niederlassung	
5.3 Beauftragte Antragsrecht: Stabschef/in, Service Owner (IT-BSM)																						
<u>5.3.1 OM Computer Support AG</u> - Auftrag: Entwicklung, Support Fachapplikation - Berechtigte: Service Manager																						
X							X			X					Kt.	Alle	Alle			Aktiv	Niederlassung	
<u>5.3.2 Bedag Informatik AG</u> - Auftrag: Betrieb Applikationsplattform - Berechtigte: Rechenzentrum (RZ)																						
X							X			X					Kt.	Alle	Alle			Aktiv	Niederlassung	

Stellungnahmen der Datenschutzaufsichtsstelle:

Datum Version	Datum Stellungnahme
01.03.2022	06.02.2022

ZPV-Profil nach Anhang 1 ZPV V	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter in der Disposition sowie der Zulassung von Schiffen sowie Schiffsführerinnen und Schiffsführer Zweck: Sicherstellen der Datenintegrität und Qualitätssicherung: Adressabklärungen, Todesfallmutationen										
<u>1.1.5 Stab</u> Bereichs- und fachverantwortliche Personen Lernende mit kaufmännischem Profil <u>Fachbereiche Logistik:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (zentrale Adressnachforschung) <u>Finanzdienst:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Bearbeitung Postcheck und Retouren) <u>Kundendienst Finanzen:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Debitorenbewirtschaftung, Fakturierung, Steuerbefreiungen) <u>Contact-Center:</u> Agentinnen und Agenten (telefonischer Kundenkontakt, Bewirtschaftung zentrales Info-Mail) <u>Rechtsdienst:</u> Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter (Einsprachen, Korrespondenz) <u>Organisationsentwicklung & Projekte:</u> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Systementwicklung, Controlling und Qualitätskontrolle, IKS <u>ICT-SVSA:</u> Service-Owner und Servicemanager/innen Zweck: Sicherstellen der Datenintegrität und Qualitätssicherung: Adressabklärungen, Todesfallmutationen	L									
1.2 System Antragsrecht: Service-Owner und Servicemanager/innen ICT-SVSA										
<u>1.2.1 i:ERP (Debitorenmanagement SVSA): ZPV-Adapter/FIS-Adapter</u> - Entwicklung, Wartung und Betriebsupport: inova solutions AG - Rechenzentrum-Betrieb: Bedag Informatik AG - Zweck: Sicherstellen des zentralen rechtlichen Inkassos durch die Steuerverwaltung, Abtretung von Forderungen	L					L				

ZPV-Profil nach Anhang 1 ZPV V	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.3 Beauftragte Antragsrecht: Service-Owner und Servicemanager/innen ICT-SVSA										
1.3.1 inova solutions AG										
- <u>Auftrag: Entwicklung, Wartung und Betriebssupport i:ERP (Schnittstelle Debitorenmanagement SVSA - NESKO R)</u>										
- <u>Berechtigte: Softwareentwicklung und Produktionsüberwachung</u>	L				L					
1.3.2 Bedag Informatik AG										
- <u>Auftrag: Rechenzentrumsbetrieb für i:ERP (Debitorenmanagement SVSA)</u>										
- <u>Berechtigte: Administratorinnen und Administratoren sowie Produktionsüberwachung</u>	L									

Stellungnahme der Datenschutzaufsichtsstelle:

Datum Version	Datum Stellungnahme
01.03.2022	06.02.2022